



## AKADÉMIA UMENÍ V BANSKEJ BYSTRICI

Č.j. : 236/05-RAU  
Výtlačok č. : 3  
Počet listov : 5  
Prílohy : 2  
Účinnosť : od 1. 6. 2005

### **SMERNICA č. 60**

#### **Zásady podnikateľskej činnosti Akadémie umení v Banskej Bystrici**

Predkladá : Ing. Václav Pejchal  
kvestor

Schvaľuje : doc. PaedDr. Mgr. art. Vojtech DIDI  
rektor

Účelom tejto smernice je úprava vykonávania podnikateľskej činnosti na Akadémii umení v Banskej Bystrici v súlade s ust. § 18 zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a živnostenským zákonom zákon č. 455/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

## **Článok 1**

### **Úvodné ustanovenia**

1. Akadémia umení v Banskej Bystrici (ďalej len „AU“) ako verejná vysoká škola popri plnení svojich hlavných úloh môže vykonávať aj podnikateľskú činnosť.
2. V rámci podnikateľskej činnosti AU vykonáva za úhradu činnosť, ktorá slúži na účinnejšie využitie ľudských zdrojov a majetku školy.
3. Vykonávanie podnikateľskej činnosti nesmie ohroziť kvalitu a obmedziť rozsah plnenia úloh a poslania AU v zmysle § 1 ods. 3 a 4 zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách.
4. Vykonávanie podnikateľskej činnosti zodpovedá odbornému zameraniu fakúlt a ostatných súčastí AU, znamená odborný prínos pre riešiteľské kolektívy a je zároveň praktickou aplikáciou nimi získaných umeleckých a vedeckých poznatkov.
5. Prostriedky získané podnikateľskou činnosťou používa AU ako doplnkový zdroj na plnenie tých úloh, na ktoré bola zriadená.

## **Článok 2**

### **Predmet podnikateľskej činnosti**

1. Podľa predmetu činnosti realizovanej na AU sa činnosť člení na :
  - a) podnikateľskú činnosť v rámci ktorej VŠ vykonáva činnosť nadväzujúcu na jej vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú alebo ďalšiu tvorivú činnosť ako hlavnú činnosť AU – prípravné kurzy fakúlt
  - b) podnikateľskú činnosť slúžiacu na účinnejšie využitie ľudských zdrojov a majetku vysokej školy, ktorá však nenadväzuje na vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú alebo ďalšiu tvorivú činnosť AU – ubytovanie v ŠD, nájomné,
  - c) ďalej ako je uvedené na živnostenskom liste.
2. Každá aktivita v rámci podnikateľskej činnosti AU musí byť jednoznačne zaradená do jednej zo skupín podľa ods. 1 tohto článku: v prípade pochybností sa aktivita zaradiť do skupiny podľa písm. b) príp. c) na základe živnostenského listu.

## **Článok 3**

### **Pravidlá hospodárenia v rámci podnikateľskej činnosti**

1. AU sa riadi zákonom o vysokých školách č. 131/2002 Z.z. § 18 , vnútornými pokynmi prípadne usmerneniami AU až do vydania všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý vydá MŠ SR (§ 18 ods. 5)
2. Pri zdanení zisku sa AU riadi zákonom o dani z príjmu č.659/2004 Z.z. § 13 ods. 1 písm. e.
3. AU vedie finančné prostriedky z podnikateľskej činnosti v Štátnej pokladnici , s ktorou má AU uzavretú Zmluvu o bežnom účte podľa § 708 a nasl. zákona č. 513/91 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
4. AU nesmie používať finančné prostriedky získané na svoju hlavnú činnosť zo štátneho rozpočtu a z iných zdrojov na krytie nákladov na podnikateľskú činnosť.

## **Článok 4**

### **Organizácia podnikateľskej činnosti a jej vykonávanie**

1. Pred začatím podnikateľskej činnosti na AU je vedúci zamestnanec, tajomník fakulty povinný vypracovať kalkuláciu (rozpočet nákladov a výnosov), na základe ktorej sa budú náklady uhrádzať, prípadne refundovať priamo z podnikateľského účtu AU.
2. Pri podnikaní v oblasti ubytovania na ŠD sa náklady budú refundovať na základe rozúčtovania skutočných merných spotrieb energií a služieb na jedného ubytovaného, ktorú predloží prevádzka AU.
3. Pri podnikaní v oblasti ubytovania na ŠD počas prázdnin sa náklady študentského domova uhradia priamo z podnikateľského účtu (mzdy a odvody do poisťovni, čistenie prádla...). Náklady na energie, telefón sa budú refundovať na dotačný účet AU.
4. Po skončení podnikateľskej činnosti na AU je vedúci zamestnanec, tajomník fakulty povinný vypracovať návrh zúčtovania nákladov k vykonaniu refundácie finančných prostriedkov z hlavnej činnosti, ktorý predloží na ekonomický úsek vedúcej EO,
5. Zmluvné vzťahy sa zabezpečujú na základe zmluvy medzi objednávateľom a súčasťou AU, ktorá sa uzatvára pred začatím prác, v tom istom rozsahu ako je uvedené v smernici o pravidlách hospodárenia v AU,
6. Za formálnu, obsahovú a vecnú správnosť zmlúv a objednávok sú zodpovední vedúci zamestnanci jednotlivých fakúlt a pracovísk AU.
7. Návrh zmluvy predložiť na pripomienkovanie právnomu odd., ktoré spracuje a zašle pripomienky.
8. Zmluvu uzatvára, podpisuje a rozhoduje o preberaní a odovzdaní vykonaných prác: rektor, alebo ním poverená osoba.
9. Ak sa vykonávanie prác viaže na využitie priestorov, použitie prístrojov a zariadení, jednotlivé súčasti AU sú povinné prioritne zabezpečovať vzdelávanie študentov, ako aj vlastnú vedeckú prácu a umelecké úkony.
10. Pri prijímaní prác sú príslušní zodpovední zamestnanci povinní preferovať práce, ktoré budú prínosom pre AU a ktoré budú vytvárať podmienky aj na zapájanie študentov do týchto prác v súlade so študijným programom.
11. Na výkon podnikateľskej činnosti môže príslušný vedúci zamestnanec súčasti AU zapojiť do riešenia okrem zamestnancov AU aj študentov AU a externých zamestnancov.

## **Článok 5**

### **Tvorba cien a fakturácia**

1. Cena prác a služieb sa tvorí dohodou zmluvných strán v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Celkové náklady na podnikateľskú činnosť v kalendárnom roku musia byť kryté celkovými výnosmi z nej.
3. Do nákladov na podnikateľskú činnosť sa zahŕňajú všetky náklady súvisiace s touto činnosťou, vrátane pomernej časti nákladov na prevádzku AU, zodpovedajúce rozsahu využívania objektov, strojov, prístrojov zariadení a práce prevádzkových a administratívnych zamestnancov AU na podnikateľskú činnosť.
4. Dohodnutá cena sa stanoví na základe predbežnej kalkulácie nasledovne :
  - a) priame náklady na materiál
  - b) mzdové náklady

- c) refundácia miezd hradených zo štátneho rozpočtu,
- d) ostatné priame náklady : telefón, poštovné, cestovné a iné,
- e) režijná prirážka vo výške 20 %.

## **Článok 6**

### **Pracovný pomer a odmeňovanie**

1. Práce súvisiace s podnikateľskou činnosťou sa vykonávajú v súlade s príslušnými ustanoveniami zákonníka práce :
  - a) na základe uzatvoreného pracovného pomeru podľa pracovnej zmluvy,
  - b) na základe písomne uzatvorených dohôd o vykonaní práce alebo dohôd o brigádnickej práci študentov.
2. Do podnikateľskej činnosti môžu byť zapojení aj študenti AU.
3. Na odmeňovanie zamestnancov vykonávajúcich prácu v rámci podnikateľskej činnosti zamestnávateľa sa vzťahujú platové predpisy, pokiaľ ide o zamestnancov na základe uzatvoreného pracovného pomeru.
4. Výšku odmeny a podmienky jej poskytovania zamestnancovi na základe dohody o vykonaní práce dohodne rektor alebo ním poverená osoba (zamestnávateľ) so zamestnancom, v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi o odmeňovaní prác a s vnútorným platovým predpisom AU.
5. Ak zamestnanec AU vykonáva na základe dohody o vykonaní práce podnikateľskú činnosť a táto zasahuje do jeho obvyklého pracovného času, môže túto činnosť vykonávať len vtedy, ak si s priamym nadriadeným na tento čas písomne dohodne :
  - a) čerpanie dovolenky,
  - b) čerpanie náhradného voľna,
  - c) pracovné voľno bez náhrady mzdy.

## **Článok 7**

### **Záverečné a zrušovacie ustanovenia**

1. Zrušujú sa Zásady o podnikateľskej činnosti, ktoré boli súčasťou Štatútu AU zo dňa 29. 11. 2002 (č. j. 703/2003-51-CP)
2. Smernicu je možné dopĺňať a meniť písomnými dodatkami, ktoré budú tvoriť jej neoddeliteľnú súčasť.
3. Tieto zásady podnikateľskej činnosti AU sa vydávajú na dobu neurčitú.
4. Smernica je záväzná pre všetkých zamestnancov AU a príslušní vedúci zamestnanci sú povinní s ňou preukázateľne oboznámiť všetkých nimi riadených zamestnancov.
5. Táto smernica nadobúda účinnosť dňom 1.7. 2005

V Banskej Bystrici jún 2005



doc. PaedDr. Mgr. art. Vojtech DIDI  
rektor

- Prílohy : 1. Podnikateľské činnosti AU BB  
2. Vyúčtovanie podnikateľskej činnosti

## AU BB PODNIKATEĽSKÉ ČINNOSTI

**Predmetom podnikateľskej činnosti na Akadémii umení v Banskej Bystrici je najmä:**

a) podľa ods. 1 písm. a) :

- ďalšie vzdelávanie podľa § 83 zákona o vysokých školách,
- príprava a organizovanie umelecko-vedeckých a odborných seminárov, výstav, kurzov, kongresov a konferencií,
- príprava spoločenských, umeleckých podujatí a ďalších tvorivých činností.

b) podľa ods. 1 písm. b) :

**< živnostenské oprávnenie ŽL č. Žo-2000/03715/00002BH**

- ubytovacie služby v rozsahu voľnej živnosti,

**< živnostenské oprávnenie ŽL č. Žo-2001/08368/00002/2 DM**

- vydávanie periodických a neperiodických publikácií,
- inzertná činnosť,
- organizovanie školení a kurzov,
- organizovanie kultúrnych a spoločenských podujatí,
- sprostredkovanie obchodu, služieb a výroby v rozsahu voľnej živnosti,
- kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) v rozsahu voľnej živnosti,
- kúpa tovaru na účely jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod) v rozsahu voľnej živnosti,
- poskytovanie softwaru, predaj programov na základe dohody s autorom,
- vedenie účtovníctva,
- činnosť organizačných, ekonomických a účtovných poradcov,

**< živnostenské oprávnenie ŽL č. Žo-2000/04669/00002/2MO**

- reklamná a propagačná činnosť.

**< živnostenské oprávnenie ŽL č. Žo-2004/03913/2/2BH**

- prenájom hnutelných vecí,
- prenájom nehnuteľností vrátane doplnkovej činnosti :  
požičiavanie hnutelných vecí,
- kancelárske a sekretárske služby vrátane kopírovacích a rozmnožovacích služieb,
- reprografické práce,
- tlmočnicke a prekladateľské služby,
- poskytovanie dátových služieb,
- poskytovanie informačných a reklamných služieb prostredníctvom výpočtovej techniky,
- sadzba a zhotovovanie tlačiarskych predlôh, grafických návrhov a spracovanie súťažných návrhov na realizáciu diel prostredníctvom výpočtovej techniky,
- navrhovanie webových stránok a internetových aplikácií,
- kompletizácia výpočtovej techniky z dodaných komponentov,

- služby poskytované videokamerou,
- fotografické služby,
- prieskum trhu a verejnej mienky,
- záujmové vzdelávanie v oblasti marketingu a manažmentu,
- ohlasovanie hudobnej produkcie pri slávnostných fakultných a mimofakultných príležitostiach,
- organizovanie prípravných kurzov, prednášok, školení a odborných konzultácií na prijímacie pohovory,
- školiaca a lektorská činnosť v oblasti umeleckého a vedeckého vzdelávania,
- sprostredkovanie predaja vstupeniek na kultúrne a spoločenské podujatia,
- služby knižnice poskytované verejnosti,
- predaj a požičiavanie nahraných nosičov zvukových a zvukovo-obrazových záznamov,
- poradenská činnosť v oblasti filmovej, televíznej a rozhlasovej tvorby,
- požičiavanie filmov a videozáznamov so súhlasom autora,
- sprostredkovanie a usporadúvanie v rozsahu voľnej živnosti:
  - =-divadelných, filmových a audiovizuálnych predstavení
  - = koncertov, hudobných, tanečných predstavení a verejných benifických vystúpení
  - = výstav diel výtvarných umení, diel úžitkového umenia a ľudovej výtvarnej tvorivosti
  - = veľtrhov, vernisáží, sympózií, firemných prezentácií,
- nakladanie s výsledkami tvorivej činnosti so súhlasom autora: výroba súborných audiovizuálnych diel a súvisiacich komponentov, fotografií a grafickej dokumentácie na prezentáciu výchovno - vzdelávacej, reklamno - obchodnej a zábavnej činnosti,
- nakladanie s výsledkami tvorivej činnosti so súhlasom autora: výroba, nahrávanie, rozmnožovanie, strih, zvuk, réžia, dabing, kamera, výroba rozhlasovej, televíznej a filmovej tvorby, obrazová a zvuková produkcia, tvorba scenárov, jazykové úpravy a korektúry textov, čítanie komentárov,
- nakladanie s výsledkami tvorivej činnosti so súhlasom autora: výroba masmediálnych didaktických učebných pomôcok pre potreby výučby,
- technické poradenstvo v oblasti výpočtovej techniky.

