



AKADÉMIA UMENÍ V BANSKEJ BYSTRICI

Č.: 88/11-RAU
Výtlačok č.: 1
Počet listov: 5
Prílohy: 0
Účinnosť: 1. decembra 2011

SMERNICA č. 92/2011

**o bibliografickej registrácii a kategorizácii publikačnej
činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov
Akadémie umení v Banskej Bystrici**

Vypracovala a za správnosť smernice zodpovedá:
Ing. Ivana Badinská
riaditeľka Knižnice Akadémie umení v Banskej Bystrici

Schvaľuje: doc. Mgr. art. Matúš Ol'ha, PhD.
rektor Akadémie umení v Banskej Bystrici

Čl. 1

Všeobecné ustanovenia

Smernica č. 92/2011 o bibliografickej registrácii a kategorizácii publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov Akadémie umení v Banskej Bystrici vydaná v súlade s § 8, ods. 2, písm. c) Zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach, o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 27/1987 Zb. o štátnej pamiatkovej starostlivosti a o zmene a doplnení zákona č. 68/1997 Z. z. o Matici slovenskej v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o knižniciach“) a Smernicou Ministerstva školstva Slovenskej republiky č.13/2008-R zo 16. októbra 2008 o bibliografickej registrácii a kategorizácii publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov zabezpečuje jednotný postup, organizáciu a del'bu práce pri registrovaní a vykazovaní publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov (ďalej len „smernica MŠ SR“) na Akadémii umení v Banskej Bystrici (ďalej len „AUBB“).

Smernica je záväzná pre zamestnancov AUBB, ktorí vykonávajú prácu na ustanovený pracovný čas podľa osobitného predpisu ¹ (t. j. zamestnanci AUBB s úplným pracovným úväzkom, študenti v dennej forme doktorandského štúdia, ako aj všetci uchádzači o vedecko-pedagogické tituly na AUBB). Publikačná činnosť sa neeviduje zamestnancom s čiastkovými úväzkami, zamestnancom pracujúcim na základe dohôd o pracovnej činnosti, resp. dohôd o vykonaní práce a bývalým zamestnancom. Možné výnimky evidencie stanovuje čl. 7, bod 2. smernice MŠ SR. Pravidlá a vzťahy osobitne neupravené touto smernicou sa riadia smernicou MŠ SR.

Čl. 2

Predmet bibliografickej registrácie publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov

Predmetom bibliografickej registrácie publikačnej činnosti AUBB sú verejne publikované a prístupné dokumenty a ohlasy na publikované dokumenty, tak ako ich charakterizuje a vymedzuje článok 3 smernice MŠ SR.

Predmetom bibliografickej registrácie umeleckej činnosti AUBB sú verejne prístupné umelecké diela, umelecké výkony a ohlasy na tieto diela alebo výkony, tak ako ich charakterizuje a vymedzuje článok 4 smernice MŠ SR.

Čl. 3

Ciele bibliografickej registrácie publikačnej a umeleckej činnosti a ohlasov

1. Cieľom bibliografickej registrácie publikačnej činnosti a ohlasov podľa článku 5 smernice MŠ SR je:
 - a) prezentácia vedecko-výskumných a odborných aktivít AUBB, jej fakúlt, katedier, pracovísk a autorov;
 - b) získanie prehľadu o profile a výkonnosti vedecko-výskumného a pedagogického pracoviska a zamestnancov;

¹ § 85 ods. 5 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.

- c) doplnenie slovenskej národnej bibliografie o tzv. sivú literatúru;
- d) získanie objektívnych podkladov na mapovanie a riadenie vedy, biografické výskumy;

2. Cieľom bibliografickej registrácie umeleckej činnosti a ohlasov v zmysle čl.6 smernice MŠ SR je:

- a) prezentácia umeleckých aktivít AUBB, jej fakúlt, katedier, pracovísk a autorov;
- b) získanie prehľadu o profile a výkonnosti vedecko-výskumného a pedagogického pracoviska a zamestnancov;
- c) získanie objektívnych podkladov na mapovanie a riadenie umeleckej činnosti;

Čl. 4

Kritériá kategorizácie publikovaných dokumentov

Pre zatriedenie publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov do kategórií sú zamestnanci AUBB povinní používať kódy a názvy jednotlivých kategórií publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov podľa príloh č. 1, 2 a 3 smernice MŠ SR.

Čl. 5

Podklady na evidenciu publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov

1. Podklady na registráciu publikačnej jednotky autori/poverené osoby odovzdávajú do Akademickej knižnice Akadémie umení v Banskej Bystrici (ďalej len AK AUBB) v súlade s čl. 10 smernice MŠ SR v podobe pôvodného dokumentu, jeho časti, alebo ich kópie, ktoré ho jednoznačne identifikujú:
 - a) knihy – titulný list, tiráž, obsah;
 - b) články (state) z časopisov a zborníkov, kapitoly z kníh – titulná strana zdrojového dokumentu, obsah časopisu (zborníka) a tiráž zdrojového dokumentu, text štúdie alebo článku;
 - c) konferenčné zborníky – okrem dokladovania príspevku v zborníku, je potrebné predložiť program konferencie pri vedeckých konferenciách aj zloženie programového výboru;
 - d) dokumenty zverejnené na internete – relevantné časti dokumentu vytlačené z internetu alebo kópiu dokumentu v elektronickej forme;
 - e) audiovizuálne, multimediálne a elektronické dokumenty (CD, videokazety, DVD a pod.) – kópiu obalu a relevantných častí dokumentu;
 - f) ohlasy na publikačnú činnosť – titulný list citujúceho dokumentu, obsah a tiráž citujúceho dokumentu, strana dokumentu, na ktorej je citácia uvedená; ohlasy registrované v databázach Web of Science a SCOPUS stačí dokladovať tlačeným výstupom, priamo z databázy.
2. Pri kategóriách AAA, AAB = vedecké publikácie vydané v zahraničných a domácich vydavateľstvách a ABA, ABB = štúdie v časopisoch a zborníkoch charakteru vedeckej monografie vydané v domácich a zahraničných vydavateľstvách sa v zmysle listu Ministerstva školstva Slovenskej republiky MŠ SR-2010-601/1092-1:02 zo dňa

14.1.2010 o doplnení údajov na zaradenie publikácií, do Akademickej knižnice AUBB odovzdáva: titulný list, tiráž, obsah, rub titulného listu, úvod/predslov a zoznam použitej literatúry. Ak je zoznam použitej literatúry uvedený v monografii podľa kapitol, potom kópie použitej literatúry z prvých troch kapitol monografie. Namiesto požadovaných kópií častí publikácie možno Akademickej knižnici AUBB odovzdať celú publikáciu ako dar.

3. Súčasťou podkladov ku každej vykazovanej publikačnej jednotke je vyplnený a vytlačený elektronický formulár na nahlasovanie publikačnej činnosti.
4. Registráciu umeleckých diel a umeleckých výkonov si zabezpečujú samotní autori priamo vkladáním údajov do formulára pre nahlasovanie umeleckej činnosti v Centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti na webovej stránke <http://www.crepc.sk>; Autori sú zároveň povinní doručiť podklady k nahlasovaniu umeleckej činnosti na príslušné pracovisko fakulty z dôvodu overenia správnosti údajov a archivácie. Zverejnené umelecké diela alebo výkony je potrebné doložiť pozvánkou, plagátom, programom, katalógom, príp. inou jednoznačne identifikujúcou formou (napr. zvukový, fotografický alebo audiovizuálny záznam alebo jeho časť). Pri dokumentoch zverejnených na internete je potrebné doložiť relevantnú časť dokumentu vytlačenú z internetu alebo kópiu dokumentu v elektronickej forme.

Čl. 6

Organizácia a del'ba práce pri bibliografickej registrácii a vykazovaní publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov

1. Proces registrácie publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov sa delí na etapy:
 - a) určenie kategórie publikačnej činnosti a umeleckej tvorby, vrátane percentuálneho podielu na jej vzniku, alebo určenie kategórie ohlasu,
 - b) zber podkladov,
 - c) spracovanie bibliografických záznamov o publikačnej činnosti a ohlasoch,
 - d) export údajov do Centrálného registra publikačnej činnosti,
 - e) sprístupnenie výsledkov spracovania bibliografickej registrácie publikačnej činnosti ohlasov prostredníctvom verejne dostupnej databázy publikačnej činnosti na www.aku.sk.
2. Pre zabezpečenie celého procesu registrácie a vykazovania publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov je nevyhnutná koordinácia činností a kooperácia medzi autormi, kontaktnými osobami jednotlivých fakúlt a Akademickou knižnicou AUBB.

3. Akademická knižnica AUBB

- a) je spracovateľským pracoviskom publikačnej činnosti a ohlasov AUBB;
- b) buduje centrálnu databázu publikačnej činnosti a ohlasov AUBB na základe podkladov pripravených a dodaných autormi alebo pracoviskami AUBB;

- c) kontroluje autormi zaslané rozpracované záznamy v elektronickej podobe, porovnáva ich s doručenými tlačnými podkladmi a ukladá ich do ostrej databázy na portál EPČ AUBB;
- d) má právo upraviť kategóriu vykazovanej publikácie alebo ohlasu, ak nie je v súlade s definíciou kategórie podľa Smernice MŠ SR 13/2008-R. O zmene informuje autora;
- e) má právo odmietnuť prevzatie nekompletných podkladov od autora;
- f) zabezpečuje v pravidelných intervaloch určených MŠ SR export dát do Centrálného registra publikačnej činnosti (CREPČ);
- g) odosiela do Centra vedecko-technických informácií Slovenskej republiky v Bratislave (CVTI SR) podklady podľa článku 5, bodu 2 tejto smernice za účelom overenia správnosti kategórií AAA, AAB, ABA, ABB;
- h) archivuje dodané podklady pre registráciu publikačnej činnosti a ohlasov tak, aby boli prístupné k nahliadnutiu, overeniu správnosti údajov, pre potreby následnej kontroly a pod.;
- i) sprístupňuje databázu publikačnej činnosti na webovej stránke www.aku.sk;
- j) poskytuje výstupy a štatistické prehľady z databázy publikačnej činnosti AUBB. Autor, katedra, fakulta alebo pracovisko majú možnosť samostatne si vypracovať výstup z databázy publikačnej činnosti a ohlasov prostredníctvom webovej stránky www.aku.sk (Publikačná činnosť/ EPČ/ Výstupy z databázy publikačnej činnosti).
- k) má administrátorské prístupové práva na vstup do databázy záznamov umeleckej činnosti v centrálnom registri (EUCA);

4. Autor

- a) zaregistruje sa na stránke www.aku.sk (Publikačná činnosť/Evidencia publikačnej činnosti/Registrácia) Na uvedenej stránke sa nachádza aj podrobný manuál na prácu s portálom EPČ. Po registrácii budú autorovi zaslané na jeho emailovú adresu prihlasovacie údaje do databázy.
- b) po prihlásení sa do systému autor vyplní bibliografické údaje o príslušnej publikačnej jednotke do elektronickeho formulára nachádzajúceho sa na webovej stránke www.aku.sk (Publikačná činnosť/Evidencia publikačnej činnosti/Formulár),
- c) vyplnený elektronickeý formulár ukladá do databázy ako **rozpracovaný záznam**,
- d) rozpracovaný záznam vytlačí a podpíše, uvedie tiež dátum jeho vytvorenia,
- f) najneskôr do 7 dní autor/poverená osoba doručí vytlačený podpísaný rozpracovaný záznam spolu s tlačnými podkladmi podľa Čl.5 tejto smernice do Akademickkej knižnice AUBB,
- g) **priebežne, t. j. tak ako dokumenty vznikajú** ich vykazuje a poskytuje podklady na overenie, bibliografickú registráciu a archiváciu publikačnej činnosti a ohlasov,
- h) predkladá len verejne publikované a dostupné dokumenty a ohlasy na publikované dokumenty,
- i) zodpovedá za správnosť a úplnosť údajov uvedených v elektronickeom formulári,
- j) zodpovedá za správnosť a včasné doručenie podkladov,
- k) v prípade viacerých autorov publikačnej činnosti za údaje zodpovedá prvý autor a uvedie aj percentuálny podiel ostatných autorov. Ak prvý autor nie je z AUBB, urobí tak prvý uvedený autor z AUBB;
- l) autor vykazujúci umeleckú činnosť zabezpečí registráciu umeleckých diel a umeleckých výkonov v Centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti na webovej stránke <http://www.crepc.sk>; najneskôr do 7 dní doručí podklady podľa čl. 5, bod 4 tejto smernice na príslušné pracovisko fakulty.

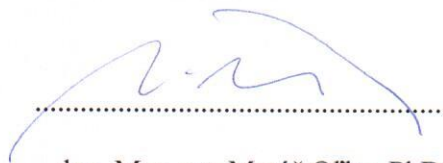
5. Administrátori 2. úrovne /kontaktné osoby za jednotlivé fakulty/

- a) sú menovaní dekanmi fakúlt AUBB /prístupové práva do systému EPČ AUBB im prideli administrátor organizácie EPČ AUBB/,
- b) poskytujú autorom metodickú pomoc pri registrácii na portál EPČ AUBB,
- c) poskytujú autorom metodickú pomoc pri vyplňovaní elektronických formulárov na portáli EPČ AUBB,
- d) spolupracujú s Akademickou knižnicou AUBB,
- e) sú sprostredkovateľmi informácie medzi Akademickou knižnicou AUBB a autormi a naopak.

Čl. 7

Záverečné ustanovenie

- 1. Povinnosť evidovať a vykazovať publikačnú činnosť, umeleckú činnosť a ohlasy v zmysle tejto smernice patrí k základným povinnostiam pedagogických, vedeckých pracovníkov a doktorandov.
- 2. Za vytvorenie podmienok na realizáciu tejto smernice a jej dodržiavanie zodpovedá prorektorka pre oblasť umenia, výskum v umení a edičnú činnosť AUBB, dekaní fakúlt AUBB, vedúci katedier fakúlt AUBB a riaditeľka Akademickej knižnice AUBB
- 3. Táto smernica nadobúda účinnosť dňa 1. decembra 2011.



doc. Mgr. art. Matúš Ol'ha, PhD.
rektor Akadémie umení
v Banskej Bystrici

Poznámka

Plné znenie smernice MŠ SR č. 13/2008-R zo 16. októbra 2008 a jej príloh sa nachádza na webovej stránke www.aku.sk