

Akadémia umení v Banskej Bystrici

Smernica o výdavkoch a hospodárení s finančnými prostriedkami na reprezentačné a propagačné účely

Akadémie umení v Banskej Bystrici

Vypracovala
Ing. Petra Virágová
kvestorka AU

Schválil
**prof. MgA. Ing.
Michal MURIN, ArtD.**
rektor

Vnútorý predpis 11/2022

Nadobúda účinnosť
1. mája 2022



Vnútorný predpis č. 11/2022
SMERNICA
o výdavkoch a hospodárení s finančnými prostriedkami na reprezentačné
a propagačné účely Akadémie umení v Banskej Bystrici

Akadémia umení v Banskej Bystrici (ďalej len „AUBB“) vydáva tento vnútorný predpis o výdavkoch a hospodárení s finančnými prostriedkami na reprezentačné a propagačné účely Akadémie umení v Banskej Bystrici (ďalej len „smernica“):

Článok 1
Úvodné ustanovenia

1. Táto smernica je vypracovaná v súlade s ustanovením § 34 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, podľa ktorého je AUBB oprávnená uhrádzať zo svojho rozpočtu v nevyhnutnom rozsahu výdavky na reprezentačné a propagačné účely.
2. AUBB pri použití výdavkov na reprezentačné a propagačné účely dodržiava zásady hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti, účinnosti a vecnej preukázateľnosti.

Článok 2
Výdavky na reprezentačné a propagačné účely

1. Výdavky na reprezentačné účely môžu byť použité, ak si to vyžadujú hospodárske, spoločenské alebo pracovné dôvody, a to na:
 - a) pohostenie pri oficiálnych návštevách a na ďalšie náklady spojené s pobytom oficiálnych hostí, vrátane pracovného obeda a raňajok alebo večere,
 - b) občerstvenie účastníkov pracovných porád, konferencií a iných pracovných stretnutí napr. zasadnutie správnej rady, umeleckej a vedeckej rady, akademického senátu, kolégia rektora/dekana, orgánov činných v rámci zabezpečovania vnútorného systému kvality AUBB a jej organizačných súčastí, recepcia, workshop.
 - c) cestovné a diéty pre externých členov komisií, zúčastňujúcich sa na zasadnutiach, v súlade so štruktúrami vnútorného systému kvality AUBB a jej organizačných súčastí (fakúlt)“.
 - d) vecné dary poskytnuté v súvislosti s reprezentáciou AUBB alebo pri inej príležitosti.
2. Pre účely tejto smernice sa:
 - a) za **oficiálnu návštevu** považuje tuzemská alebo zahraničná delegácia (aj jedna osoba), ktorá prerokováva so zástupcami AUBB spoločenské, alebo hospodárske otázky,
 - b) za **občerstvenie** považuje káva, čaj, nealkoholické nápoje a prípadne aj alkoholické nápoje v spoločensky nutnej miere(aperitív, pivo víno), jedlo podľa povahy a dĺžky trvania akcie:
 - do 3 hodín (na osobu) vo výške do 5,- €

- do 8 hodín (na osobu) vo výške do 12,- €
- nad 8 hodín (na osobu) vo výške do 17,- €

c) za **výdavky spojené s pobytom oficiálnych hostí** považuje uvítanie, ubytovanie, stravovanie, doprava, tlmočenie, vstupné na kultúrny program,

d) za **výdavky na propagačné účely** sa považujú výdavky na propagáciu a reklamu, ktorá bezprostredne súvisí s činnosťou AUBB a predstavujú ich výdavky na zhotovenie letákov, plagátov, publikácií a brožúr o AUBB, webových stránok, novoročných pozdravov, vizitiek, drobných predmety s logom AUBB, účasť na výstavách a expozíciách, súťažiach a pod.

3. AUBB môže poskytnúť primeraný vecný dar, a to aj pri prijatí v zahraničí a výnimočne v odôvodnených prípadoch aj tuzemskej delegácii v spoločensky potrebnej miere. Za primeraný vecný dar sa pri zahraničnej delegácii považuje dar v hodnote do 50,- € (na osobu), pri tuzemskej delegácii dar v hodnote do 30,- € (na osobu).

4. Primeraný vecný dar môže byť nahradený pozvaním na významné kultúrne a spoločenské podujatie v hodnote do 50,- € (na osobu) pri zahraničnej delegácii, pri tuzemskej delegácii v hodnote do 30,- € (na osobu) alebo pozvaním na spoločenský obed / večeru v hodnote

a) do 35,- € (na osobu) pri zahraničnej delegácii (aj pri prijatí v zahraničí),

b) do 17,- € (na osobu) pri tuzemskej delegácii.

Článok 3

Zásady používania výdavkov na reprezentačné účely

1. Limity výdavkov na reprezentačné účely a výdavky na propagačné účely sú dané schváleným rozpočtom výnosov a nákladov na príslušný kalendárny rok.
2. Pohostenie pri oficiálnych návštevách a ďalšie výdavky spojené s ich pobytom, občerstvenie účastníkov porád, konferencií a iných pracovných stretnutí sa zabezpečuje v súlade so smernicou Pravidlá hospodárenia a Smernicou pre výkon finančnej kontroly.
3. Výdavky na reprezentačné a propagačné účely musia byť riadne preukázané a doložené príslušnými dokladmi, a to faktúrou, dokladom z registračnej pokladne alebo iným dokladom podľa povahy akcie (prezenčná listina, zoznam účastníkov, a pod.)
4. Pri výbere dodávateľa musia byť dodržané zásady hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti.

Článok 4

Záverečné ustanovenia

1. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť 1. 5. 2022.

V Banskej Bystrici, 29. 4. 2022

prof. MgA. Ing. Michal Murin, ArtD.

rektor AU