

Akadémia umení v Banskej Bystrici

Vnútorný predpis č. 3/2022

Smernica pre vykonávanie podnikateľskej
činnosti v Študentskom domove
Akadémie umení v Banskej Bystrici

Vypracovala
Mg. Katarína Stareková
riaditeľka ŠD AU

Nadobúda účinnosť
4. februára 2022

Schválil
prof. MgA. Ing.
Michal MURIN, ArtD.
rektor

Vydanie: 1
Počet listov: 4



Vnútorý predpis č. 2/2022
Smernica pre vykonávanie podnikateľskej činnosti
v Študentskom domove Akadémie umení v Banskej Bystrici

Článok 1

Základné ustanovenia

- (1) V súlade s § 18 zákona č. 363/2007 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zmien a doplnkov (ďalej len zákon o vysokých školách) a v súlade s vydaným živnostenským oprávnením č. Žo - 2000/03715/00002/2 BH zo dňa 25. 5. 2000 Okresného úradu, odbor živnostenský a ochrany spotrebiteľa v Banskej Bystrici Akadémie umení v Banskej Bystrici (ďalej len „AU“) sa v Študentskom domove Akadémie umení v Bystrici (ďalej len „ŠD AU“) vykonáva podnikateľská činnosť – ubytovacia činnosť v rozsahu voľnej živnosti.
- (2) Podľa zákona č. 455/1991 Z. z. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov (živnostenský zákon), je za túto oblasť zodpovedná riaditeľka ŠD AU, podľa autorizovanej INŠPEKČNEJ KNIHY č. 7187/2000 zo dňa 01. 07. 2004.
- (3) Vykonávanie podnikateľskej činnosti v ŠD AU nesmie ohroziť kvalitu, rozsah a dostupnosť činností naplňajúcich poslanie Akadémie umení v Banskej Bystrici podľa zákona o vysokých školách.
- (4) Náklady na podnikateľskú činnosť v ŠD AU musia byť kryté výnosmi z nej. Prostriedky získané podnikateľskou činnosťou ŠD AU používa AU na plnenie tých úloh, na ktoré bola zriadená.
- (5) Podnikateľská činnosť vykonávaná ŠD AU podlieha daňovým a poplatkovým povinnostiam podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších zákonov a podľa zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavby.
- (6) Riaditeľka ŠD AU vybavuje pripomienky a námety, ktoré sú vznesené na ubytovanie v ŠD v rámci podnikateľskej činnosti pri poskytovaní ubytovacích služieb.
- (7) Riaditeľka ŠD AU:
 - a/ vypracováva Prevádzkový poriadok ŠD AU vrátane doplnkov,
 - b/ vedie evidenciu o počte prenocovaní a počte ubytovaných hostí a mesačne podáva hlásenia na Mesto Banská Bystrica podľa všeobecného nariadenia č. 140/2004 k vyberaniu dani z ubytovania,
 - c/ spolupracuje s ekonomickým oddelením AU pri plnení podnikateľskej činnosti,
 - d/ plní pracovné povinnosti vyplývajúce z pracovného miesta riaditeľky ŠD AU.
- (8) Študentský domov AU pri poskytovaní ubytovacích služieb spolupracuje za odmenu aj s inými fyzickými a právnickými osobami, kultúrno-spoločenskými agentúrami a cestovnými kancelárkami.
- (9) Na základe vydaných živnostenských oprávnení AU poskytuje ŠD AU priestory aj pre ďalšie podnikateľské aktivity ŠD AU.

- (10) Na podnikateľskú činnosť v ŠD AU sa v prípadoch § 18 ods. 1 písm. d) zákona NR SR č. 319/2002 Z. z. o obrane Slovenskej republiky vzťahuje osobitný režim.

Článok 2

Cenník ubytovania v Študentskom domove AU

- (1) Rektor AU na aktualizáciu cenníka v zmysle čl. 2 splnomocňuje riaditeľa ŠD AU.
- (2) Riaditeľ ŠD AU je povinný dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a vnútorné predpisy AU určujúce výšku cien ubytovania.
- (3) Riaditeľ ŠD AU je povinný všetky dodatky určujúce výšku cien ubytovania za predchádzajúce obdobie s určením doby platnosti začiatku a ukončenia obdobia zverejniť na webovej stránke ŠD AU.
- (4) Aktuálny cenník – tzn. rozpis cien s uvedením ceny bez DPH, 10% DPH, ceny s DPH, daňovej povinnosť k dani za ubytovanie vo výške 1 € za 1 osobu a 1 noc je zverejnený na webovej stránke ŠD AU: <https://www.aku.sk/sk/univerzita-au/studentsky-domov.html> v tabuľke „Rozpis cenníka poplatkov za ubytovanie v ŠD AU pre pedagógov AU, študentov AU a hostí v EURO.
- (5) Rektor AU na aktualizáciu cenníka v zmysle čl. 2 splnomocňuje riaditeľa ŠD AU.
- (6) Dohodnutú zľavnenú cenu je možné ďalej upraviť na základe vopred udeleného súhlasu rektora AU. Evidencia udelených súhlasov rektora AU je protokolárne založená na ŠD AU.

Článok 3

Kategorizácia ubytovacej kapacity v ŠD AU

ŠD AU je zaradený do kategórie: turistická ubytovňa, trieda: **. Akadémia umení poskytuje ubytovanie v Študentskom domove, Kollárova 20, Banská Bystrica, výlučne v dvoj bunkových izbách so sociálnym zariadením (sprcha, WC, umývadlo) s jednoduchým nábytkom, so službami uspokojujúcimi nenáročných klientov alebo stredne náročných klientov.

Článok 4

Rezervovanie, pobyt a odhlasovanie sa z ubytovania v študentskom domove AU

- (1) Ubytovanie v ŠD AU sa poskytuje na základe vopred zahlásenej ústnej, alebo písomnej rezervácie ubytovania a odsúhlasenej písomnej objednávky adresovanej študentskému domovu AU.
- (2) Host' po príchode do ŠD AU je povinný službukonajúcej informátorke na vrátnici/recepčii ŠD AU zaplatiť vopred v hotovosti dohodnutú cenu za ubytovanie podľa čl. II. tejto smernice.
- (3) Službukonajúcej informátorke na vrátnici/recepčii ŠD AU je host' po príchode do ŠD AU povinný predložiť občiansky preukaz alebo pas. Službukonajúca informátorka je povinná zaznačiť hosta do knihy evidencie ubytovaných hostí, kde sa uvedie meno a priezvisko, titul, adresa trvalého bydliska,

dátum narodenia, číslo občianskeho preukazu a informátorka ŠD AU vydá hosťovi kľúč od izby . U zahraničných hostí je službukonajúca informátorka povinná vyplniť tlačivo „Hlásenie pobytu“ pre cudzineckú políciu PZ. Pri spracovaní osobných údajov hosta sa dodržiava zákon č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov. Po zaznamenaní potrebných údajov sa občiansky preukaz (cestovný pas) vráti späť hosťovi.

- (4) Študentský domov AU je v prevádzke nepretržite a vstup hosta do priestorov ŠD je neobmedzený. Nástup na ubytovanie od 10:00 hod., ukončenia ubytovania do 9:00 hod.
- (5) Odovzdať izbu po skončení ubytovania spolu s kľúčmi od izby, ako aj s vybavením izby je hosť povinný odovzdať službukonajúcej informátorky na vrátnici/recepcii ŠD AU najneskôr do 9:00 hod. dňa, v ktorom ubytovanie končí.
- (6) Hosť je počas ubytovania v ŠD AU povinný dodržiavať vnútorný poriadok ŠD AU, ktorý je umiestnený pri vrátnici/recepcii ŠD AU a to „Ubytovací poriadok pre hostí ŠD AU.“
- (7) V prípadoch ubytovania skupín, resp. väčšieho počtu hostí, resp. v iných osobitných prípadoch je možné dohodnúť podmienky ubytovania, a to najmä cenu za ubytovanie, splatnosť ceny za ubytovanie, spôsob jej úhrady, čas nástupu, resp. odhlásenia z ubytovania, ako aj iné podmienky ubytovania na základe objednávky, dohody alebo zmluvy so záujemcom o ubytovanie odchyľne od podmienok ubytovania stanovených touto smernicou.

Článok 5

Záverečné ustanovenia

- (1) Pri vykonávaní podnikateľskej činnosti v Študentskom domove AU sa uplatňuje Prevádzkový poriadok Študentského domova Akadémie umení v Banskej Bystrici, Kollárova 20, 974 01 Banská Bystrica.
- (2) Tento Vnútorný predpis č. 2/2022 ruší Smernicu č. 56 pre vykonávanie podnikateľskej činnosti v Študentskom domove AU v plnom znení aj s doplnkami zo dňa 02. 02. 2005.
- (3) Vnútorný predpis č. 2/2022 Smernica pre vykonávanie podnikateľskej činnosti v Študentskom domove Akadémie umení v Banskej Bystrici nadobúda platnosť dňom podpisu a účinnosť od 04. 02. 2022.

V Banskej Bystrici, 03. februára 2022

prof. MgA. Ing. Michal Murin, ArtD. - rektor
Akadémie umení v Banskej Bystrici